



Studio Filippi
Consulenti d'impresa
Viale Dieci Martiri, 37
36100 Vicenza
Linea 1: 0444 525824
Linea 2: 0444 231183
Fax: 0444 809824
www.studio-filippi.it



Circolare 47 2012

*Questa mail è generata da un sistema automatico non presidiato pertanto si invita cortesemente a non rispondere.
Eventuali e-mail ricevute rimarranno inevase.*

affronteremo oggi il seguente argomento:

- Comunicazione di cessazione del dipendente

In virtù delle modifiche normative introdotte dalla **Riforma Fornero**, si avvisano i Gentili Clienti che abbiamo provveduto alla variazione della **comunicazione allo Studio di cessazione del dipendente**:

Studio Filippi

COMUNICAZIONE CESSAZIONE DIPENDENTE

Fax n: 0444 809824

DITTA:

DIPENDENTE:

DATA INVIO COMUNICAZIONE ALLO STUDIO:

DATA CESSAZIONE (ULTIMO GIORNO DI LAVORO):

MOTIVO CESSAZIONE:

- DIMISSIONI
- LICENZIAMENTO
- RISOLUZIONE CONSENSUALE

PREAVVISO:

- LAVORATO
- NON LAVORATO

SE IL PREAVVISO E' NON LAVORATO:

- DA TRATTENERE
- NON DA TRATTENERE

IL DIPENDENTE SI TROVA:

- ENTRO L'ANNO DI ETA' DEL BAMBINO
- ENTRO L'ANNO DALLE PUBBLICAZIONI DEL MATRIMONIO

IL DIPENDENTE/LA DIPENDENTE HA AVUTO NEI 3 ANNI PRECEDENTI UN FIGLIO NATURALE O ADOTTIVO?

- SI
- NO

SE TRATTASI DI PADRE LAVORATORE, HA USUFRUITO DEL CONGEDO DI PATERNITA' ?

- SI
- NO

ALLEGATO:

- DIMISSIONI
- LETTERA LICENZIAMENTO
- CONVALIDA DELLE DIMISSIONI
- ALTRO
- NO ALLEGATO

La presente comunicazione dovrà essere inviata allo Studio a mezzo fax entro le ore 17:00 dell'ultimo giorno di lavoro del dipendente.

31 ottobre 2012

I migliori saluti.

Lucia Filippi

*Consulenza del lavoro, Contrattualistica giuslavoristica, Privacy, Conciliazioni e Transazioni, Amministrazione del personale,
Due diligence, Sviluppo risorse umane*

*Ricevi questa comunicazione in quanto hai autorizzato Studio Filippi all'invio di materiale informativo.
Se non desideri più riceverle, invia una e-mail al seguente indirizzo: negoilconsenso@studio-filippi.it*

Ai sensi del D.Lgs n. 196 del 2003 e collegate, questo messaggio di posta elettronica è destinato unicamente ai destinatari sopra indicati e le informazioni in esso contenute sono da considerarsi strettamente riservate. Ne è vietato l'uso, la diffusione o riproduzione da parte di ogni altra persona, senza autorizzazione; tale comportamento costituirebbe violazione dell'obbligo di non prendere cognizione della corrispondenza di altri soggetti ed espone il responsabile alle relative conseguenze. Si fa presente, altresì, che questa casella di posta è riservata esclusivamente all'invio ed alla ricezione di messaggi aziendali inerenti l'attività lavorativa, e non è previsto né autorizzato l'utilizzo per fini personali.

Pertanto i messaggi in uscita e quelli di risposta in entrata verranno trattati quali messaggi aziendali e soggetti alla ordinaria gestione disposta con proprio disciplinare dall'azienda e, di conseguenza, eventualmente anche alla lettura da parte di persone diverse dall'intestatario della casella. Nel caso aveste ricevuto questo messaggio di posta elettronica per errore, siete pregati di segnalarlo immediatamente al mittente e distruggere quanto ricevuto (compresi i file allegati) senza farne copia.