



**Studio Filippi**  
**Consulenti d'impresa**  
Viale Dieci Martiri, 37  
36100 Vicenza  
Linea 1: 0444 525824  
Linea 2: 0444 231183  
Fax: 0444 809824  
[www.studio-filippi.it](http://www.studio-filippi.it)



### **Circolare 24 2014**

*Questa mail è generata da un sistema automatico non presidiato pertanto si invita cortesemente a non rispondere.  
Eventuali e-mail ricevute rimarranno inevase.*

affronteremo oggi il seguente argomento:

### **DETAZZAZIONE 2014**

È stato pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 98 del 29 aprile 2014 il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 19 febbraio 2014 relativo alle modalità attuative delle misure sperimentali per **l'incremento della produttività del lavoro nel periodo d'imposta 2014**.

In particolare, il DPCM porta a **3.000 euro l'imponibile fiscale assoggettabile ad imposta sostitutiva nell'anno 2014**, mentre **conferma in 40.000 euro il limite di reddito da lavoro dipendente per l'anno 2013** che consenta di applicare il beneficio in esame.

Le **somme assoggettabili a detassazione**, nonché i requisiti e i contenuti che gli accordi collettivi devono rispettare per l'applicazione dello sgravio fiscale, **rimangono quelli previsti già per lo scorso anno**.

Ricordiamo che per poter applicare il beneficio fiscale ai lavoratori, l'azienda dovrà alternativamente:

- rispettare gli indici di incremento della **produttività, efficienza, redditività o innovazione**, stabiliti dall'accordo, ovvero
- operare in almeno **tre delle quattro aree d'intervento** che, ai sensi del Provvedimento, aumentano la produttività e che sono:
  1. modifiche dell'articolazione dell'orario di lavoro, sia in relazione ad una programmazione mensile di variazioni della quantità di ore sia alla loro diversa collocazione temporale;
  2. programmazione aziendale più flessibile dei periodi di ferie eccedenti le 2 settimane obbligatorie;
  3. introduzione di misure che abbiano il fine di contemperare la tutela dei lavoratori e l'utilizzo di nuove tecnologie funzionali all'attività lavorativa;
  4. disciplina e individuazione di criteri di fungibilità delle mansioni e di implementazione delle competenze.

Ai fini dell'applicazione dell'imposta sostitutiva, è previsto:

- la stipula di un **contratto collettivo di secondo livello** (sia aziendale che territoriale),
- nel quale vengano definiti **indici quantitativi di produttività, redditività, efficienza, innovazione**, ovvero
- vengano definiti interventi nelle precedentemente citate quattro aree,
- la definizione della retribuzione di produttività, espressamente collegata al raggiungimento o degli indici quantitativi o all'effettuazione di interventi in almeno tre delle quattro aree citate
- il rispetto dei limiti fiscali imposti in relazione all'importo massimo detassabile e in riferimento al reddito da lavoro dipendente dell'anno precedente.

06 maggio 2014

I migliori saluti.  
Lucia Filippi

---

*Consulenza del lavoro, Contrattualistica giuslavoristica, Privacy, Conciliazioni e Transazioni, Amministrazione del personale,  
Due diligence, Sviluppo risorse umane*

---

*Ricevi questa comunicazione in quanto hai autorizzato Studio Filippi all'invio di materiale informativo.  
Se non desideri più riceverle, invia una e-mail al seguente indirizzo: [negoilconsenso@studio-filippi.it](mailto:negoilconsenso@studio-filippi.it)*

---

*Ai sensi del D.Lgs n. 196 del 2003 e collegate, questo messaggio di posta elettronica è destinato unicamente ai destinatari sopra indicati e le informazioni in esso contenute sono da considerarsi strettamente riservate. Ne è vietato l'uso, la diffusione o riproduzione da parte di ogni altra persona, senza autorizzazione; tale comportamento costituirebbe violazione dell'obbligo di non prendere cognizione della corrispondenza di altri soggetti ed espone il responsabile alle relative conseguenze. Si fa presente, altresì, che questa casella di posta è riservata esclusivamente all'invio ed alla ricezione di messaggi aziendali inerenti l'attività lavorativa, e non è previsto né autorizzato l'utilizzo per fini personali. Pertanto i messaggi in uscita e quelli di risposta in entrata verranno trattati quali messaggi aziendali e soggetti alla ordinaria gestione disposta con proprio disciplinare dall'azienda e, di conseguenza, eventualmente anche alla lettura da parte di persone diverse dall'intestatario della casella. Nel caso aveste ricevuto questo messaggio di posta elettronica per errore, siete pregati di segnalarlo immediatamente al mittente e distruggere quanto ricevuto (compresi i file allegati) senza farne copia.*