

Studio Filippi Consulenti d'impresa Viale Dieci Martiri, 37 36100 Vicenza Linea 1: 0444 525824 Linea 2: 0444 231183 Fax: 0444 809824

www.studio-filippi.it



### **Circolare 21 2015**

Questa mail è generata da un sistema automatico non presidiato pertanto si invita cortesemente a non rispondere.

Eventuali e-mail ricevute rimarranno inevase.

Gentile Cliente, affronteremo oggi il seguente argomento:

-Nuova indennità di disoccupazione per i co.co.co e co.co .pro: DIS.COLL

# Nuova indennità di disoccupazione per i co.co.co e co.co .pro.

L'indennità di disoccupazione denominata DIS-COLL è operativa:

- in via sperimentale per il 2015,
- in relazione agli eventi di disoccupazione verificatisi dal <u>1º gennaio 2015 al 31 dicembre</u>
   2015.



## **SOGGETTI INTERESSATI E REQUISITI**

La DIS-COLL è riconosciuta ai collaboratori coordinati e continuativi e a progetto (esclusi gli amministratori e i sindaci):

- iscritti in via esclusiva alla Gestione separata,
- non pensionati e privi di partita IVA,
- che abbiano perduto involontariamente la propria occupazione.

Per avere diritto alla DIS-COLL i suddetti soggetti devono, congiuntamente:

- essere in stato di disoccupazione al momento della domanda di prestazione;
- far valere almeno 3 mesi di contribuzione nel periodo che va dal 1° gennaio 2014 (anno solare precedente l'evento di cessazione dal lavoro) al giorno di disoccupazione;
- far valere, nell'anno solare in cui si verifica l'evento di cessazione dal lavoro:
  - un mese di contribuzione oppure
  - un rapporto di collaborazione (co.co.co.co.pro) di almeno un mese e che abbia dato luogo a un reddito almeno pari alla metà dell'importo che dà diritto all'accredito di un mese di contribuzione (circa 650,00 euro)

L'indennità mensile non può superare l'importo massimo di 1.300,00 euro nel 2015 e sarà progressivamente ridotto del 3% a partire dal primo giorno del quarto mese di fruizione.

# **DURATA E DECORRENZA**

La DIS-COLL è corrisposta mensilmente per un numero di mesi pari alla metà dei mesi di contribuzione accreditati nel periodo che va dal 1° gennaio 2014 al giorno della cessazione del lavoro.

La DISC – COLL non può in ogni caso superare la durata massima di 6 mesi.

#### La domanda di DIS-COLL deve essere presentata:

- telematicamente all'INPS,
- entro il termine di decadenza di 68 giorni dalla data di cessazione del rapporto di lavoro.

#### L'erogazione della DIS-COLL è condizionata:

- alla permanenza dello stato di disoccupazione,
- alla regolare partecipazione alle iniziative di attivazione lavorativa e ai percorsi di riqualificazione professionale proposti dai Servizi competenti.

In caso di nuova occupazione del lavoratore con contratto di lavoro subordinato di durata:

- superiore a 5 giorni, il lavoratore decade dal diritto alla DIS-COLL;
- non superiore a 5 giorni, la DIS-COLL è sospesa d'ufficio, sulla base delle comunicazioni obbligatorie (Sistema CO); al termine del periodo di sospensione l'indennità riprende a decorrere dal momento in cui era rimasta sospesa.

12 marzo 2015

I migliori saluti. Lucia Filippi

Consulenza del lavoro, Contrattualistica giuslavoristica, Privacy, Conciliazioni e Transazioni, Amministrazione del personale,

Due diligence, Sviluppo risorse umane

Ricevi questa comunicazione in quanto hai autorizzato Studio Filippi all'invio di materiale informativo. Se non desideri più riceverle, invia una e-mail al seguente indirizzo: <u>negoilconsenso@studio-filippi.it</u>

Ai sensi del D.Lgs n. 196 del 2003 e collegate, questo messaggio di posta elettronica è destinato unicamente ai destinatari sopra indicati e le informazioni in esso contenute sono da considerarsi strettamente riservate. Ne è vietato l'uso, la diffusione o riproduzione da parte di ogni altra persona, senza autorizzazione; tale comportamento costituirebbe violazione dell'obbligo di non prendere cognizione della corrispondenza di altri soggetti ed espone il responsabile alle relative conseguenze. Si fa presente, altresi, che questa casella di posta è riservata esclusivamente all'invio ed alla ricezione di messaggi aziendali inerenti l'attività lavorativa, e non è previsto ne autorizzato l'utilizzo per fini personali. Pertanto i messaggi in uscita e quelli di risposta in entrata verranno trattati quali messaggi aziendali e soggetti alla ordinaria gestione disposta con proprio disciplinare dall'azienda e, di conseguenza, eventualmente anehe alla lettura da parte di persone diverse dall'intestatario della casella. Nel caso aveste ricevuto questo messaggio di posta elettronica per errore, siete pregati di segnalarlo immediatamente al mittente e distruggere quanto ricevuto (compresi i file allegati) senza farne copia.