



**Studio Filippi**  
**Consulenti d'impresa**  
Viale Dieci Martiri, 37  
36100 Vicenza  
Linea 1: 0444 525824  
Linea 2: 0444 231183  
Fax: 0444 809824  
[www.studio-filippi.it](http://www.studio-filippi.it)



## **Circolare 49 2016**

*Questa mail è generata da un sistema automatico non presidiato pertanto si invita cortesemente a non rispondere.  
Eventuali e-mail ricevute rimarranno inevase.*

---

affronteremo oggi il seguente argomento:

---

## **Comunicazione preventiva di distacco transnazionale**

### **In sintesi:**

Questo **nuovo adempimento** riguarda **le Aziende estere (anche Società di somministrazione) che distaccano del personale in Italia**, come ad esempio le **aziende multinazionali con sede e/o filiali all'estero**.

---

### **Approfondimento:**

Il 27 ottobre 2016 è stato pubblicato il [Decreto 10 agosto 2016](#) del Ministro del Lavoro che definisce gli **standard operativi e le regole di trasmissione per effettuare la comunicazione obbligatoria preventiva, posta a carico dei prestatori di servizi (datori di lavoro) che distaccano lavoratori in Italia** (ai sensi dell'art. 10, comma 1, del [decreto legislativo n. 136 del 2016](#)).

➔ **Le disposizioni del Decreto entreranno in vigore il 26 dicembre 2016**

La norma stabilisce che in caso di **distacco transnazionale** il prestatore di servizi deve inviare una comunicazione preventiva, entro le 24 ore precedenti al periodo di distacco.

La comunicazione può essere annullata entro le 24 ore del giorno precedente l'inizio del primo periodo di distacco.

Ogni variazione successiva alla comunicazione deve essere trasmessa entro cinque giorni dal verificarsi dell'evento modificativo.

La comunicazione, trasmessa telematicamente, deve avvenire usando uno specifico modello ([UNI Distacco UE](#)) che sarà disponibile sul sito del Ministero del Lavoro [www.lavoro.gov.it](http://www.lavoro.gov.it).

Prima di procedere alla comunicazione preventiva di distacco, il prestatore estero del servizio dovrà registrarsi al portale del [Ministero del Lavoro italiano](#) completando i passaggi richiesti. Le credenziali così ottenute permetteranno al prestatore sia di inserire le proprie comunicazioni che di consultare la banca dati dei modelli di distacco UE di propria competenza. L'adempimento si

applica anche alle Agenzie di somministrazione. I dati comunicati saranno accessibili all'Ispettorato del Lavoro, all'INPS e all'INAIL per i dovuti controlli.

Ci riserviamo di tornare sull'argomento nel momento in cui saranno disponibili le istruzioni che verranno diramate dagli Enti competenti.

08 novembre 2016

I migliori saluti.

Lucia Dott.ssa Filippi

---

*Consulenza del lavoro, Contrattualistica giuslavoristica, Privacy, Conciliazioni e Transazioni, Amministrazione del personale, Due diligence, Sviluppo risorse umane*

---

*Ricevi questa comunicazione in quanto hai autorizzato Studio Filippi all'invio di materiale informativo.*

*Se non desideri più riceverle, invia una e-mail al seguente indirizzo: [neqoilconsenso@studio-filippi.it](mailto:neqoilconsenso@studio-filippi.it)*

---

*Ai sensi del D.Lgs n. 196 del 2003 e collegate, questo messaggio di posta elettronica è destinato unicamente ai destinatari sopra indicati e le informazioni in esso contenute sono da considerarsi strettamente riservate. Ne è vietato l'uso, la diffusione o riproduzione da parte di ogni altra persona, senza autorizzazione; tale comportamento costituirebbe violazione dell'obbligo di non prendere cognizione della corrispondenza di altri soggetti ed espone il responsabile alle relative conseguenze. Si fa presente, altresì, che questa casella di posta è riservata esclusivamente all'invio ed alla ricezione di messaggi aziendali inerenti l'attività lavorativa, e non è previsto né autorizzato l'utilizzo per fini personali. Pertanto i messaggi in uscita e quelli di risposta in entrata verranno trattati quali messaggi aziendali e soggetti alla ordinaria gestione disposta con proprio disciplinare dall'azienda e, di conseguenza, eventualmente anche alla lettura da parte di persone diverse dall'intestatario della casella. Nel caso aveste ricevuto questo messaggio di posta elettronica per errore, siete pregati di segnalarlo immediatamente al mittente e distruggere quanto ricevuto (compresi i file allegati) senza farne copia.*