



Studio Filippi
Consulenti d'impresa
Viale Dieci Martiri, 37
36100 Vicenza
Linea 1: 0444 525824
Linea 2: 0444 231183
Fax: 0444 809824
www.studio-filippi.it



Circolare 45 2014

*Questa mail è generata da un sistema automatico non presidiato pertanto si invita cortesemente a non rispondere.
Eventuali e-mail ricevute rimarranno inevase.*

affronteremo oggi il seguente argomento:

Controllo periodico Inquadramento Inail aziendale

In sintesi: consigliamo di effettuare periodicamente una verifica del corretto inquadramento Inail al fine di mettere al riparo l'azienda da eventuali richieste di differenze di premio Inail da parte dell'Istituto e nel contempo di risparmiare evitando di pagare premi eccessivi o ridondanti a causa di "vecchi inquadramenti", poi variati nel tempo.

Approfonditamente:

Un'attenta verifica dell'inquadramento tariffario ai fini Inail **da effettuarsi periodicamente** consente di mantenere un corretto inquadramento, ***anche nell'ottica di una possibile riduzione del costo del lavoro e di riduzione del contenzioso con l'istituto.***

Vi sono infatti taluni aspetti su cui è opportuno mantenere un adeguato livello di attenzione:

- **la possibile variazione nel tempo delle lavorazioni esercitate;**
- **l'introduzione di nuove lavorazioni, di nuovi prodotti e/o di nuove attrezzature nel ciclo lavorativo;**
- la verifica di lavorazioni non classificabili in modo autonomo in quanto riconducibili al concetto di attività complementari e/o sussidiarie;
- **la presenza di nuovi profili di rischio** rilevabili anche da un'attenta disamina di nuove mansioni e dal Documento della Valutazione dei Rischi;
- **il confronto con le nuove interpretazioni della norma da parte dell'Inail.**

Altre problematiche che possono sorgere riguardano i soggetti assicurati ed in particolar modo i **soci, i collaboratori e i coadiuvanti** in quanto per alcuni di tali soggetti nel tempo si sono susseguite diverse interpretazioni in merito alla loro assicurazione.



Lo Studio, in collaborazione con uno specialista del settore ed ex alto funzionario Inail, è a Vostra disposizione nel caso voleste valutare la Vostra posizione previa acquisizione di una serie di informazioni.

Nel caso foste interessati Vi preghiamo di contattarci e di fornirci inizialmente la seguente documentazione: attività aziendale effettivamente svolta, ciclo lavorativo, macchinari, attrezzature e materiali utilizzati, mansionario dei dipendenti, documento di valutazione dei rischi. Sarà nostra premura farVi sapere se saranno successivamente necessarie altre ulteriori informazioni.

Per una attenta disamina dei punti di criticità e di particolare attenzione rimandiamo alla nostra **Circolare 45 2013.**

14 ottobre 2014

I migliori saluti.
Lucia Filippi

*Consulenza del lavoro, Contrattualistica giuslavoristica, Privacy, Conciliazioni e Transazioni, Amministrazione del personale,
Due diligence, Sviluppo risorse umane*

*Ricevi questa comunicazione in quanto hai autorizzato Studio Filippi all'invio di materiale informativo.
Se non desideri più riceverle, invia una e-mail al seguente indirizzo: negoilconsenso@studio-filippi.it*

Ai sensi del D.Lgs n. 196 del 2003 e collegate, questo messaggio di posta elettronica è destinato unicamente ai destinatari sopra indicati e le informazioni in esso contenute sono da considerarsi strettamente riservate. Ne è vietato l'uso, la diffusione o riproduzione da parte di ogni altra persona, senza autorizzazione; tale comportamento costituirebbe violazione dell'obbligo di non prendere cognizione della corrispondenza di altri soggetti ed espone il responsabile alle relative conseguenze. Si fa presente, altresì, che questa casella di posta è riservata esclusivamente all'invio ed alla ricezione di messaggi aziendali inerenti l'attività lavorativa, e non è previsto né autorizzato l'utilizzo per fini personali. Pertanto i messaggi in uscita e quelli di risposta in entrata verranno trattati quali messaggi aziendali e soggetti alla ordinaria gestione disposta con proprio disciplinare dall'azienda e, di conseguenza, eventualmente anche alla lettura da parte di persone diverse dall'intestatario della casella. Nel caso aveste ricevuto questo messaggio di posta elettronica per errore, siete pregati di segnalarlo immediatamente al mittente e distruggere quanto ricevuto (compresi i file allegati) senza farne copia.